

En la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; siendo las 11:00 once horas del día **31 treinta y uno de agosto del 2023 dos mil veintitrés**, reunidos en la sala de juntas de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas, situado en carretera Panamericana km. 1076, los CC. **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General y Coordinador; **C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez**, Coordinadora Administrativa y Coordinadora de Archivos; **LDG. Ana Karina González Sánchez**, Coordinadora de Procesos, Maquinaria y Producción, y Unidad de Planeación y/o Mejora Continua; **Ing. Mauricio Brindis Velázquez**, Encargado del Área de Informática y Unidad de Tecnologías de la Información; **Lic. María Eugenia Saldaña Montejo**, Responsable de la Unidad de Transparencia; Unidades Administrativas Productoras de Documentación, **C.P. José Eduardo Nieto Rincón**, Jefe del Área de Compras, Inventarios y Ventas; **C.P. Juan Eleuterio Gómez Reséndiz**, Jefe del Área de Recursos Humanos; **Dr. Luis Martín Solís Chacón**, Jefe del Área de Financieros y Contabilidad; **Lic. José Armando Madrigal Vázquez**, Encargado del Área de Almacén; **Mtro. Aldrin Vladimir Solorsano Vázquez**, Encargado del Área de Ventas; **C. Ana Isabel Tóala Díaz**, Encargada del Área de Compras; todos Servidores Públicos adscritos a Talleres Gráficos de Chiapas e integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas; y como Órgano Interno de Control **C.P. Annabell García Cruz**, Contralora de Auditoría Pública a Entidades Productivas de la Secretaría de la Honestidad y Función Pública; en cumplimiento con las disposiciones establecidas en los artículos 24, 51, 52, 53 y 57 de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas, bajo el tenor del siguiente. -----

----- **ORDEN DEL DIA** -----

- I. **Bienvenida.**
- II. **Lista de Asistencia.**
- III. **Declaración del quórum legal e instalación de la sesión.**
- IV. **Asuntos Específicos.**
 - 4.1. **Presentación a los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas, el Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2023, de Talleres Gráficos de Chiapas.**
 - 4.2. **Presentación a los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas, las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Archivos para la Valoración Documental de los Expedientes de Talleres Gráficos de Chiapas.**
- V. **Asuntos Generales.**
 - 5.1. **Se hace de conocimiento a los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos que, una vez recabada la documentación correspondiente, se realizará el trámite y/o gestiones a efecto de obtener la inscripción al Registro Nacional de Archivos.**
 - 5.2. **Se hace de conocimiento a los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas, el Acuerdo General del Sistema Institucional de Archivos**

de fecha 18 de agosto de 2023; firmado por el C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos, Encargado de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas.

5.3. Se hace de conocimiento a los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos, los nombramientos de Coordinadora de Archivos, Área de Correspondencia, Responsables de Archivos de Trámite y Responsable de Archivo de Concentración, de Talleres Gráficos de Chiapas.

VI. Cierre y Clausura.

Primer punto del orden del día. - Bienvenida. Dando cumplimiento a este punto, el **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas; procedió a dar la bienvenida a todos los presentes, para efecto de que se celebre la Segunda Sesión Ordinaria 2023 del Grupo Interdisciplinario de Archivos, a que fueron convocados, agradeciendo su asistencia para que las acciones de este Organismo se consoliden y puedan alcanzar las metas establecidas durante el presente ejercicio. -----

Segundo punto del orden del día. Lista de Asistencia. Acto seguido, el **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas; cede la palabra a la **C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez**, Coordinadora de Archivos y Coordinadora Administrativa de Talleres Gráficos de Chiapas; y procedió al pase lista de asistencia, indicando que con el registro que se realizó a la entrada de esta Sesión Ordinaria, se confirma la asistencia y representación legal de quienes firman para constancia, para poder realizar dicha sesión a que fueron convocados; habiéndose verificado la presencia de **12 participantes**, los CC. **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General y Coordinador; **C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez**, Coordinadora Administrativa y Coordinadora de Archivos; **LDG. Ana Karina González Sánchez**, Coordinadora de Procesos, Maquinaria y Producción, y Unidad de Planeación y/o Mejora Continua; **Ing. Mauricio Brindis Velázquez**, Encargado del Área de Informática y Unidad de Tecnologías de la Información; **Lic. María Eugenia Saldaña Montejo**, Responsable de la Unidad de Transparencia; Unidades Administrativas Productoras de Documentación, **C.P. José Eduardo Nieto Rincón**, Jefe del Área de Compras, Inventarios y Ventas; **C.P. Juan Eleuterio Gómez Reséndiz**, Jefe del Área de Recursos Humanos; **Dr. Luis Martín Solís Chacón**, Jefe del Área de Financieros y Contabilidad; **Lic. José Armando Madrigal Vázquez**, Encargado del Área de Almacén; **Mtro. Aldrin Vladimir Solorsano Vázquez**, Encargado del Área de Ventas; **C. Ana Isabel Tóala Díaz**, Encargada del Área de Compras; todos Servidores Públicos adscritos a Talleres Gráficos de Chiapas e integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas; y como Órgano Interno de Control **C.P. Annabell García Cruz**, Contralora de Auditoría Pública a Entidades Productivas de la Secretaría de la Honestidad y Función Pública; quienes firman para constancia la lista de asistencia misma que se anexa a la presente acta, procediendo al siguiente punto del orden del día. -----

Tercer punto del orden del día. Declaración del quórum legal e instalación de la Sesión. Siguiendo el desarrollo del orden del día, la **C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez**, Coordinadora de Archivos y Coordinadora Administrativa de Talleres Gráficos de Chiapas; constata la existencia del quórum legal reglamentario e informa al **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas; por lo que procedió a la instalación de la sesión dando cumplimiento

al punto III del Orden del día. -----

Cuarto punto del orden del día. Asuntos Específicos. -----

4.1. Presentación a los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas, el Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2023, de Talleres Gráficos de Chiapas. -----

El **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas; cede la palabra a la **C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez**, Coordinadora de Archivos y Coordinadora Administrativa de Talleres Gráficos de Chiapas; con fundamento en los artículo 12 Fracción XII de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas, procede a dar lectura del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2023 de Talleres Gráficos de Chiapas; de igual forma con fundamento en el artículo 24 de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas; se hace de conocimiento a los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos; el Programa Anual antes mencionado será publicado a la brevedad en la página web de Talleres Gráficos de Chiapas, mediante los siguientes links electrónicos: <https://www.talleresgraficos.chiapas.gob.mx/garchivos.html>. -----
<https://www.talleresgraficos.chiapas.gob.mx/transparencia.html>. -----

Previos comentarios y aclaraciones; y con fundamento en los artículo 55, Fracciones II y VII; de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas; los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos, se dan por enterados del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2023, de Talleres Gráficos de Chiapas; se anexa respaldo documental: Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2023, de Talleres Gráficos de Chiapas. -----

4.2. Presentación a los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas, las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Archivos para la Valoración Documental de los Expedientes de Talleres Gráficos de Chiapas. --

El **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas; cede la palabra a la **C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez**, Coordinadora de Archivos y Coordinadora Administrativa de Talleres Gráficos de Chiapas; con fundamento en los artículos 29, Fracción XIV y 57 de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas, procede a dar lectura a las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario para la Valoración Documental de los Expedientes de Talleres Gráficos de Chiapas; de igual forma se hace de conocimiento a los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos; las Reglas de Operación antes mencionadas, se publicaran en la página web de Talleres Gráficos Chiapas, mediante los siguientes links electrónicos: <https://www.talleresgraficos.chiapas.gob.mx/garchivos.html> -----
<https://www.talleresgraficos.chiapas.gob.mx/transparencia.html>. -----

Previos comentarios y aclaraciones; y con fundamento en los artículos 55, Fracciones II y VII; de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas; los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos, se dan por enterados de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario para la Valoración Documental de los Expedientes de Talleres Gráficos de Chiapas, se anexa respaldo documental: -----

Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario para la Valoración Documental de los Expedientes de Talleres Gráficos de Chiapas. -----

Quinto punto del orden del día. Asuntos Generales. En seguida, el **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas; cede la palabra a la **C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez**, Coordinadora de Archivos y Coordinadora Administrativa de Talleres Gráficos de Chiapas; e informa que los puntos agendados en el orden del día han sido agotados, por lo que corresponde desahogar lo relativo a asuntos generales, para su deliberación correspondiente, siendo el siguiente conforme al orden del día:-----

5.1.- La **C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez**, Coordinadora de Archivos y Coordinadora Administrativa de Talleres Gráficos de Chiapas; hace de conocimiento a los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos, que una vez recabada la documentación correspondiente se dará inicio a la solicitud para realizar los trámites y/o gestiones a efecto de obtener la inscripción al Registro Nacional de Archivos. -----

5.2.- La **C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez**, Coordinadora de Archivos y Coordinadora Administrativa de Talleres Gráficos de Chiapas; Se hace de conocimiento a los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas, el Acuerdo General del Sistema Institucional de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas de fecha 18 de agosto de 2023; firmado por el **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas, mismo se publicara mediante los siguientes links electrónicos: -----
<https://www.talleresgraficos.chiapas.gob.mx/garchivos.html> -----
<https://www.talleresgraficos.chiapas.gob.mx/transparencia.html>. -----

Se anexa respaldo documental, Acuerdo General del Sistema Institucional de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas de fecha 18 de agosto de 2023; firmado por el **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas. -----

5.3.- La **C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez**, Coordinadora de Archivos y Coordinadora Administrativa de Talleres Gráficos de Chiapas; hace de conocimiento a los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos, los nombramientos de Coordinadora de Archivos, Área de Correspondencia, Responsables de Archivos de Trámite y Responsable de Archivo de Concentración, de Talleres Gráficos de Chiapas, se anexa respaldo documental: nombramientos de Coordinadora de Archivos, Área de Correspondencia, Responsables de Archivos de Trámite y Responsable de Archivo de Concentración, de Talleres Gráficos de Chiapas. -----

Previos comentarios y aclaraciones de los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos, se dan por enterados de lo informado. -----

Sexto Punto del orden del día. Cierre y Clausura. -----

En uso de la voz el **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas; comunicó a los presentes que no habiendo otro asunto que tratar, se da por concluido la presente acta, siendo las 13:00 horas del día de su inicio, firmando para constancia los que en ella intervinieron. -----

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]

[Handwritten mark in blue ink at the bottom center]

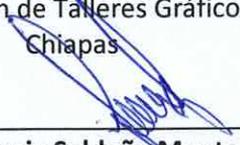
**INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS
DE TALLERES GRÁFICOS DE CHIAPAS**



C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos
Encargado de la Dirección General de
Talleres Gráficos de Chiapas



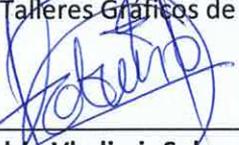
LDG. Ana Karina González Sánchez
Planeación y/o Mejora Continua y
Coordinadora de Procesos, Maquinaria
y Producción de Talleres Gráficos de
Chiapas



Lic. María Eugenia Saldaña Montejo
Responsable de la Unidad de
Transparencia de Talleres Gráficos de
Chiapas



DR. Luis Martín Solís Chacón
Unidad Administrativa Productora de
Documentación y Jefe del Área de
Recursos Financieros y Contabilidad de
Talleres Gráficos de Chiapas



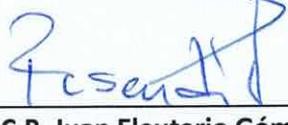
Mtro. Aldrin Vladimir Solorsano Vázquez
Unidad Administrativa Productora de
Documentación y Encargado de Ventas de
Talleres Gráficos de Chiapas



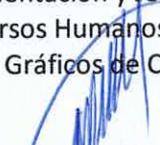
C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez
Coordinadora de Archivos y Coordinadora
Administrativa de Talleres Gráficos de
Chiapas



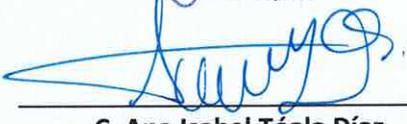
Ing. Mauricio Brindis Velázquez
Tecnologías de la Información y Encargado
de Informática de Talleres Gráficos de
Chiapas



C.P. Juan Eleuterio Gómez Reséndiz
Unidad Administrativa Productora de
Documentación y Jefe del Área de
Recursos Humanos de Talleres
Gráficos de Chiapas

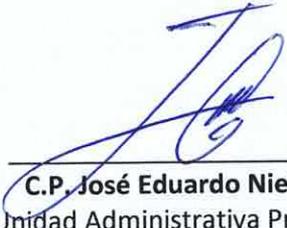


Lic. José Armando Madrigal Vázquez
Unidad Administrativa Productora de
Documentación y Encargado de
Almacén de Talleres Gráficos de
Chiapas



C. Ana Isabel Tóala Díaz
Unidad Administrativa Productora de
Documentación y Encargada de
Compras de Talleres Gráficos de
Chiapas

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



C.P. José Eduardo Nieto Rincón
Unidad Administrativa Productora de
Documentación y Jefe del Área de
Compras, Inventarios y Ventas de Talleres
Gráficos de Chiapas



C.P. Annabell García Cruz
Contralora de Auditoría Pública a
Entidades Productivas de la
Secretaría de la Honestidad y
Función Pública.

Estas firmas corresponden al acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas, de fecha 31 treinta y uno de agosto de 2023, constantes de 6 (seis) fojas útiles. - Conste. - - - - -